

**DISCIPLINARE DI SERVIZIO PER L'AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' MISTA RE.G.E.S. S.P.A. DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE DELLE ENTRATE DI NATURA TRIBUTARIA E DI NATURA PATRIMONIALE AI SENSI DELL'ART. 113 DEL T.U.E.L. D. LGS. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI:**

**MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL TESTO GIA' APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 740 DEL 22.11.2005 IN CONSEGUENZA DELL'ISTITUZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) IN SOSTITUZIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI).**



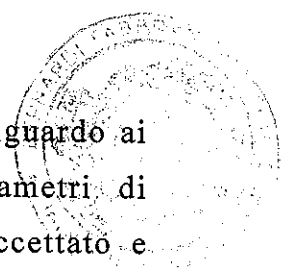
Il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ duemiladodici nella sede del \_\_\_\_\_ sono presenti:

da una parte: il Comune di Reggio Calabria, rappresentato dal dott. \_\_\_\_\_, nella qualità di \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in Reggio Calabria a Palazzo S. Giorgio, il quale sottoscrive questo atto per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Reggio Calabria (C.F. e P.I. 00136380805) (nel seguito sinteticamente definito Comune o Amministrazione Comunale o Committente);

dall'altra parte: la società mista "RE.G.E.S. S.p.A." con sede legale in Reggio Calabria, Via Sbarre Inferiori n. 304/A, capitale sociale € 250.000,00, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Reggio Calabria 02338840800, rappresentata da Luca Silvestri, nella qualità di Amministratore Delegato della stessa (nel seguito sinteticamente definita Società o Reges).

Premesso che:

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 548 del 20.09.2005 ha stabilito di affidare i servizi di gestione e riscossione dei tributi comunali a RE.G.E.S. S.p.A., approvando anche, ai sensi dell'art. 113, comma 11 del D. Lgs. 267/2000, lo schema del contratto di servizio per la regolamentazione dei rapporti tra il Comune e la Società;
- il predetto contratto di servizio è stato sottoscritto il 03.10.2005;
- la Giunta comunale con deliberazione n. 740 del 22.11.2005 ha proceduto ad approvare lo schema di disciplinare dei servizi, valevole dalla firma dello stesso e per l'intera durata decennale stabilita dall'art. 2 del Contratto di servizio, salvo che non venga richiesta l'esecuzione di nuovi servizi o che non vengano modificati i livelli di servizio indicati nell'allegato tecnico del disciplinare;



- il predetto disciplinare - che regolamenta, con riguardo ai servizi affidati, le modalità operative, i parametri di valutazione e i rapporti economici - è stato accettato e sottoscritto dalle Parti in data 20.12.2005;
- la Giunta comunale con deliberazione n. 489 del 09.11.2007 ha manifestato l'esigenza di procedere all'adeguamento del solo art. 21 del testo del disciplinare dei servizi, lasciando ferma ed immutata la restante articolazione normativa;
- il testo modificato come sopra è stato accettato e sottoscritto dalle Parti in data 26.06.2008;

Considerato che:

- tra i servizi oggetto dell'affidamento vi è, tra gli altri, la gestione delle attività finalizzate all'accertamento, alla liquidazione ed alle riscossione del tributo ICI;
- ai sensi dell'art. 8, comma 1 del D. Lgs. n. 23/2011 l'IMU sostituisce l'ICI;
- l'art. 13 del D.L. n. 201/2011 ha anticipato, in via sperimentale, l'istituzione dell'IMU a decorrere dall'anno 2012;

Tutto ciò premesso e considerato,

le Parti convengono e stipulano che, in ragione delle intervenute modifiche normative relative al tributo ICI, le attività di accertamento, liquidazione e riscossione del tributo ICI - già come sopra affidate dal Comune a Reges - debbano ritenersi sostituite dalle attività di accertamento, liquidazione e riscossione del tributo IMU, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche già pattuite e sottoscritte tra le Parti.

Conseguentemente:

- all'art 5, comma 1 del disciplinare, la parola "ICI" è sostituita dalla parola "IMU";
- nell'allegato C, nel 1° rigo della 1° prima colonna, la parola "ICI" è sostituita dalla parola "IMU";



- alla pag. 30 del disciplinare al 4° e al 19° rigo la parola “ICI” è sostituita dalla parola “IMU”;
- alla pag. 32 del disciplinare al 2° rigo la parola “ICI” è sostituita dalla parola “IMU”;
- alla pag. 33 del disciplinare al 5° rigo la parola “ICI” è sostituita dalla parola “IMU”;
- alla pag. 35 del disciplinare, allegato “1”, al terzo capoverso a “riscossione delle entrate” si sostituisce “riscossione delle entrate a mezzo degli strumenti di pagamento previsti dalla normativa vigente”;
- alle pagg. 35 e 36 del disciplinare si sopprime la tabella “caratteristiche dimensionali del servizio I.C.I.”;
- le pagg. 39, 40 e 41 del disciplinare, recanti “modalità di svolgimento del servizio ICI”, vengono sostituite come segue:

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

##### **IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)**

###### **Gestione e riscossione ordinaria**

- > analisi di tutte le posizioni esistenti agli atti, relativamente agli anni accertabili, confrontando i dati sia interni che esterni all'ufficio tributi del Comune;
- > acquisizione e caricamento delle dichiarazioni IMU pervenute e di qualsiasi altro documento utile alla gestione dell'attività;
- > integrazione delle banche dati informatiche con i dati contenuti negli eventuali archivi disponibili esclusivamente in formato cartaceo;
- > contabilizzazione della riscossione spontanea e rendicontazione dei versamenti;
- > gestione dei rapporti con i contribuenti presso i propri sportelli, mediante l'utilizzo di personale della Società, adeguatamente formato, che provvederà alla raccolta della documentazione ed alla gestione delle posizioni;
- > assistenza e supporto ai contribuenti per il calcolo dell'imposta dovuta in autoliquidazione;

> informazione giuridico-pratica ai contribuenti ai fini degli adempimenti connessi all'autoliquidazione dell'imposta anche a mezzo sito web;

> archiviazione delle pratiche cartacee.

**Gestione e riscossione straordinaria**

> incrocio informatico dei dati (incrocio tra versamenti IMU e dichiarazioni; tra banca dati IMU e rendite catastali; tra immobili presenti nel catasto e immobili dichiarati) finalizzato all'individuazione delle posizioni contributive irregolari o incomplete e degli evasori totali o parziali;

> predisposizione degli elenchi dei soggetti da sottoporre a verifica per la definizione delle relative posizioni contributive;

> interazione con i contribuenti le cui posizioni richiedano chiarimenti e/o ulteriori integrazioni documentali per l'emissione degli eventuali avvisi di accertamento;

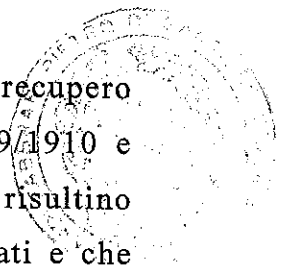
> predisposizione, emissione ed invio degli avvisi di accertamento, per le annualità accertabili per legge, nei casi di violazione accertati, e notifica degli atti per il recupero degli importi evasi o elusi, con applicazione delle relative sanzioni e degli interessi;

> analisi del PRG e individuazione delle aree edificabili al fine di creare la banca dati delle Aree Edificabili;

> incrocio informatico finalizzato all'individuazione delle posizioni contributive irregolari o incomplete e degli evasori totali o parziali per le aree edificabili;

> incrocio informatico al fine di individuare posizioni irregolari relative ai fabbricati di categoria D;

> individuazione delle anomalie di diverso tipo nelle posizioni contributive, derivanti dall'attività di verifica complessiva di cui ai punti precedenti, anche mediante l'invio di questionari con l'eventuale convocazione del contribuente, correzione delle anomalie;

- 
- > gestione di tutte le fasi delle procedure di recupero coattivo, tramite ingiunzione fiscale ex R.D. n. 639/1910 e s.m.i., a fronte degli atti di accertamento che risultino correttamente notificati, che non siano stati contestati e che non risultino pagati;
  - > predisposizione dei ruoli coattivi a mezzo cartelle esattoriali per la fase successiva di riscossione coattiva delle ingiunzione non pagate;
  - > gestione delle istanze in autotutela con emissione e notifica degli atti successivi e conseguenti;
  - > revisione periodica della banca dati degli immobili e dei soggetti passivi;
  - > supporto documentale e professionale al Comune con riferimento al contenzioso;
  - alla pag. 55 del disciplinare, nell'allegato 2 (Scheda di definizione economica dei servizi resi) si sopprime la tabella "dettaglio per entrata" riferita al tributo ICI;
  - alla pag. 57 del disciplinare, nell'allegato 3 (Scheda azienda di inizio e fine periodo) si sopprime la tabella "dettaglio per entrata" riferita al tributo ICI.
- Fermo ed immutato il resto.